

## Bewerbung auf die Stelle als Junior-Sachbearbeiter im 12. Büro des Rechnungshofes

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich möchte gerne bestmöglich zur Arbeit des 12. Büros des Rechnungshofes beitragen. Ich würde mich freuen, Teil eines Teams zu werden, in dem die Möglichkeiten für Austausch, Entwicklung und Zusammenarbeit bestehen. Es wäre sehr motivierend für mich, mit der Regierungsverwaltung zu arbeiten und mich in einer unabhängigen und zentralen Einrichtung herauszufordern, die auf höchstem professionellen Niveau arbeitet.

### **Analytische Fähigkeiten durch Austausch und selbständige Erfahrungen**

Mit einem Bachelor in Politik und Verwaltung von der Universität Kiel habe ich mit der Arbeit im Rahmen der sozialwissenschaftlichen Methoden ein umfassendes theoretisches und professionelles Wissen erworben. Ich bin es gewohnt, über allgemeine Aufgaben und das Wesen des allgemeinen Zweckes nachzudenken, mit dem Ziel, ein gemeinsames Verständnis der Aufgabenlösung zu erarbeiten. Daher kann ich in der Arbeitsumgebung mit meiner Fähigkeit zur Mitarbeit und mit meinen fundierten Überlegungen meines Arbeitsansatzes beitragen.

Ich kann zu den Aufgaben am Rechnungshof auf verschiedene Arten beitragen, zum Beispiel mit meiner Fähigkeit, mich in komplexe politische Bereiche einzuarbeiten, oder mit meiner im Studium erworbenen Erfahrung in der Entwicklung von eingehenden Analysen spezifischer Bereiche in der öffentlichen Verwaltung. Die Verbindung zwischen dem Allgemeinen und dem Spezifischen, sowie meine Fähigkeit, in komplexen Bereichen zu navigieren, setze ich gerne ein, um kleine und große Aufgaben zu meistern.

### **Erfahrung mit Projekten und Arbeit im Feld**

Auf persönlicher Ebene habe ich als Freiwilliger in mehreren Verbänden dazu beigetragen, Projekte zu entwerfen und auszuführen. Diese freiwillige Tätigkeit hat mir die Bedeutung der praktischen Umsetzung meines Wissens verdeutlicht. Durch den Aufbau und die Methoden meines Studiums habe ich zudem ein breites Wissen über die Zusammenarbeit in Gruppen gewonnen und verstehe, wie die Priorisierung verschiedener Aufgaben die weitere Arbeit direkt beeinflusst.

Als Sachbearbeiter am Rechnungshof würde ich die Verantwortung für alle mir zugeteilten Aufgaben übernehmen und mit meinem Engagement dazu beitragen, dass Qualität höchste Priorität hat. Meine Freude an der Arbeit wird durch meinen positiven Zugang zu Herausforderungen widerspiegelt. Darüber hinaus kann ich mit einem ausgesprochen guten Gespür für verschiedenste Situationen zur Arbeit beitragen.

### **Teamplayer, der sich gerne weiterentwickelt**

Mit mir als Teil des Teams im 12. Büro erhalten Sie einen aufgeschlossenen Kollegen mit großem Interesse an der beruflichen Weiterentwicklung. Von ehemaligen Kollegen werde ich als verantwortungsbewusst und flexibel beschrieben. Ich schätze den sozialen Aspekt der Arbeit und bin gut darin, Beziehungen zu etablieren.

Ich hoffe, dass meine Bewerbung und mein Lebenslauf im Anhang Ihr Interesse geweckt haben und Sie mich zu einem weiterführenden Gespräch einladen.

Mit freundlichen Grüßen

Peter Test



Testweg 4, 10115 Berlin – 0173 - 1425 1425 – peter@test.de