

NordBau GmbH  
Zu Händen: Marketingleiterin Hannelore Freude  
Marketing-Assistent bei NordBau GmbH



00/00/0000

Sehr geehrte Frau Freude,  
der Wunsch, Ihr neuer Marketing-Assistent zu werden, ist der Grund für meine unaufgeforderte Bewerbung. Ich bin eine Person, die die fachliche Qualifikation mitbringt, sodass Sie die Vorteile Ihres zukünftigen Marketing-Assistenten bei der NordBau GmbH genießen können.

Ich mag Arbeit, die schnell gehen muss und die einen besonderen Überblick erfordert. Ich liebe es, meine Fähigkeiten auch bei Druck unter Beweis zu stellen und mag es, wenn ich kompetente Mitstreiter unter meinen Kollegen habe. Ich bin immer einen Schritt voraus und lege großen Wert auf zufriedene Kunden und ökonomischen Überschuss – mehr als auf Überstundenbezahlung und Kaffeepausen.

Wenn ich außerdem noch etwas über meine persönlichen und fachlichen Qualifikationen verraten darf, nenne ich Ihnen:

- Ein äußerst kompetentes Wissen im Bereich Marketing.
- Ich liebe Kundenkontakt.
- Ich bevorzuge das Untraditionelle vor dem Traditionellen.
- Starkes Durchsetzungsvermögen.
- Ich gehe selten Kompromisse ein.

Mein jetziger täglicher Arbeitsalltag besteht unter anderem aus dem Erfassen von Marktdaten und der Ausarbeitung von Kampagnen:

- Koordination von Direktmarketing-Aktivitäten.
- Wartung /Pflege des CRM-Systems (Microsoft Dynamics CRM).
- Ausarbeitung des E-Mail-Newsletters.
- Pflege der Homepage und des Webshops.
- Koordination von Messen und Ausstellungen.
- Werbung in Zeitungen, Fachzeitschriften und online.

Ich weiß, wie wertvoll ein gutes Team ist: Ein Unternehmen sollte heutzutage keine egoistischen Einzelgänger einstellen, sondern auf Personen setzen, für die Teamgeist mit geteilten Einstellungen und Idealen ein entscheidender Wert ist.

Aktuell befinde ich mich im vierten Jahr meiner Anstellung als Marketing-Assistent bei der Braun GmbH.

Lassen Sie es auf einen Test ankommen, laden Sie mich zu einem Vorstellungsgespräch ein und lassen Sie uns bei einer Tasse Kaffee Erfahrungen austauschen und die Möglichkeiten für eine fruchtbare Zusammenarbeit besprechen. Ich füge meinen Lebenslauf im Anhang an und kontaktiere Sie nächste Woche für weitere Absprachen.

Mit freundlichen Grüßen  
Peter Test