

Patientenbüro
Z. Hd.: Frau Ulla Schmidt

Datum 00.00.00

4 Wochen Firmenpraktikum gesucht, gratis für Sie!

Sehr geehrte Frau Schmidt,



ich bin gelernte Büroangestellte und möchte mich gerne zur Arzthelferin umschulen. Ich rechne damit, die Ausbildung in 18 Monaten zu beginnen, aber vorher möchte ich gerne ein Firmen- Praktikum absolvieren, um mich noch besser auf die Ausbildung vorzubereiten.

Meine Gründe für die Umschulung zur Arzthelferin sind, dass ich den persönlichen Kontakt mit den Patienten mag und dass ich mein berufliches Wissen nutzen kann. Das zusammen gibt mir einen guten und inhaltsreichen Alltag.



Meine Erfahrung als Büroangestellte habe ich in der Arztpraxis Valby sowie in der Herzabteilung des Bispeberger Krankenhauses erworben.

In Verbindung mit dem Praktikum bei Ihnen könnte ich mir vorstellen, folgende Aufgaben zu lösen:

- Patienten- und Bürgerkontakt, persönlich und telefonisch
- Einholen von Auskünften von anderen Einrichtungen
- Journal schreiben
- Telefondienst und Einholen von Proben
- Buchung von Zeiten
- Assistieren bei der Entnahme von Proben
- Schreiben von Referaten in Verbindung mit wöchentlichen Personalversammlungen



Als Ergänzung zu meiner Ausbildung nahm ich letztes Jahr an einem Kurs in Diagnoselatein teil. Außerdem habe ich gute Kenntnisse vom Office-Paket, Cosmic sowie Navision und Concorde. Ich bin offen für neue Aufgaben und habe keine Angst, etwas Neues zu lernen.

Die Kollegen beschreiben mich als eine Person mit Tatendrang, ordentlich und behilflich. In stressigen Situationen kann ich den Überblick bewahren.

Ich werde Sie nächste Woche kontaktieren, um Näheres über die Möglichkeiten für einen 4-wöchigen Praktikumsplatz zu hören.

Die besten Grüße
Malene Test